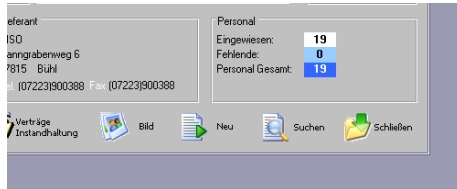


4. Firmenangaben

Vervollständigen Sie Ihre Firmenangaben im Formular **>Firmenangaben**

5. Bild einfügen



Im Formular Medizinprodukte steht Ihnen eine neue Schaltfläche, mit dem Namen „Bild“ zur Verfügung.

Wenn Sie auf die Schaltfläche klicken erscheint ein Formular, in welchem Sie ein Bild einfügen können.



Klicken Sie auf „Laden“ und geben Sie Pfad zu diesem Bild an. Anschließend wird in der Datenbank der Objektpfad des Bildes gespeichert.

Klicken Sie auf „Löschen“, um das angezeigte Bild zu löschen.

6. Typenschilder drucken



Typenschilder drucken Sie über das Formular **Medizinprodukte > Medizinproduktebücher > Etiketten**. Wählen Sie hierzu die Felder aus, auf welche die Daten des ausgewählten Medizinproduktes gedruckt werden sollen. Einzel- oder Seriendruck möglich.

Verwenden Sie Etiketten der Fa.Avery-Zweckform, welche Sie auch über IndividualSoftware beziehen können.

Diese speziellen Etiketten sind Öl- und Wasserabweisend (laut Hersteller).

Im oberen Bereich, sehen Sie eine Vorschau des Typenschildes. Hier können Sie eventuelle Änderungen vornehmen.

Nur für LASERDRUCKER geeignet!

Typenschild-Etiketten:

Artikel-Nr.: L6011-20

Maße: 63,5 x 29,6

Weitere Vorgehensweisen entnehmen Sie bitte aus der Hilfedatei „MPGDVHILFE.HLP“.

